



ทักษะการบังคับบัญชา(Supervisor Skill)

วันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ศูนย์เทคโนโลยีไฮเทคอยุธยา



ราคาพิเศษ

บริษัทฯ สมาชิก 1,500 + 105 (vat 7%) - 45 (tax 3%) = 1,560
บริษัทฯ ทั่วไป 1,900 + 133 (vat 7%) - 57 (tax 3%) = 1,976



www.attc-hitech.com



ทางไลน์สมัครได้



FACEBOOK



LINE

วัตถุประสงค์:

1. เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจถึง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ที่ดีของผู้บังคับบัญชา
2. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเทคนิคการเป็นผู้บังคับบัญชา
3. เพื่อเสริมสร้างทักษะและเทคนิคการเป็นผู้บังคับบัญชาอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

สภาวะของเศรษฐกิจของโลกในปัจจุบันได้มีการขยายตัวเพิ่มมากขึ้น แนวโน้มของโลกาภิวัตน์จึงเกิดการแข่งขันมากขึ้น รวมทั้งในด้านบุคลากรจึงเป็นเรื่องหนึ่งที่สำคัญในด้านการแข่งขัน ถ้าบุคลากรที่มีศักยภาพมีความรู้และความสามารถ จะนำไปสู่การเกิดศักยภาพของการแข่งขันได้ตามไปด้วย ดังนั้นผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน รวมถึงผู้บริหารระดับต้นและระดับกลาง จำเป็นต้องมีความรู้และความเข้าใจ เพื่อให้เกิดทักษะความรู้และคุณสมบัติหลายๆ ด้านในการทำงานของตนเอง และยังต้องบริหารทรัพยากร และดูแลให้ผู้ที่บังคับบัญชาทำงานได้สำเร็จลุล่วง โดยสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน กับวัตถุประสงค์ และนโยบายของบริษัท รวมถึงสภาพแวดล้อมในการแข่งขันทางธุรกิจ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายขององค์กร ดังนั้นทุกบริษัท จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ต้องพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้เกิดแนวคิด การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการขององค์กรได้นั้น หลักสูตร ทักษะการบังคับบัญชา จึงเป็นสิ่งที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ในแนวทางการปฏิบัติ จากผู้บังคับบัญชา หัวหน้างานหรือผู้บริหารระดับต้นและระดับกลางเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรต่อไป

ติดต่อสอบถามได้ที่



035-350137-8 # 16 คุณนฤชญา , คุณจารุวรรณ



atcc_ayutthaya@hotmail.com,
trainingatcc@gmail.com



รายละเอียดหลักสูตร



หมายเหตุ

1.ราคาไม่รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และค่าอาหารกลางวัน

2.กรุณาแจ้งชื่อผู้ฝึกอบรมและที่อยู่บริษัทให้ชัดเจนเพื่อสะดวกในการติดต่อกลับ

3.กรุณาลำบากที่หนึ่งก่อนการอบรม 14 วัน (ไม่รวมวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) การยกเลิกหลักสูตรต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนการฝึกอบรม 10 วัน

(ไม่รวมวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) มิฉะนั้นบริษัทฯ จะคิดค่าใช้จ่ายในการเตรียมการฝึกอบรม 50% ของค่าสัมมนา